

Łódź; dnia 27.07.2017r.
Nr sprawy **103/ZP/17**

Zamawiający:
**WOJEWÓDZKIE WIELOSPECJALISTYCZNE
CENTRUM ONKOLOGII I TRAUMATOLOGII
IM. M. KOPERNIKA W ŁODZI**
ul. Pabianicka 62
93 – 513 Łódź
tel. (042) 689 59 12,10
fax. (042) 689 54 09
www.kopernik.lodz.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Dotyczy: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 209 000 euro na **dostawę i uruchomienie klimatyzatorów w placówkach Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.**

Liczba stron specyfikacji: 34

Zatwierdził:

DYREKTOR
Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego
Centrum Onkologii i Traumatologii
im. M. Kopernika w Łodzi
mgr Wojciech Szrajber

Ileć w niniejszej SIWZ jest mowa o „Ustawie” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2015r poz. 2164 ze zm.). Specyfikację sporządzono wg dyspozycji art. 36.1 Ustawy Pzp.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ) jest udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego: www.kopernik.lodz.pl

Wykonawca winien zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ. Wszelkie ewentualne uzupełnienia, zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego. Wykonawcy winni na bieżąco sprawdzać zawartość strony internetowej w celu sprawdzenia, czy zawiera ona ewentualne czynności dokonane przez Zamawiającego, o których mowa powyżej. Za zapoznanie z całością udostępnionych na stronie internetowej dokumentów odpowiada Wykonawca.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest: **WOJEWÓDZKIE WIELOSPECJALISTYCZNE CENTRUM ONKOLOGII I TRAUMATOLOGII IM. M. KOPERNIKA W ŁODZI**
ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Tel: 042 689 59 12, 689 59 10

Fax: 042 689 54 09

Adres strony internetowej: www.przetargi.kopernik.lodz.pl

Adres e-mail: przetargi@kopernik.lodz.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie: przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa, montaż i uruchomienie klimatyzatorów i pompek skroplin w poszczególnych jednostkach organizacyjnych WWCOiT im. M. Kopernika w Łodzi, wraz z przeglądami gwarancyjnymi.** Przedmiot zamówienia został wyszczególniony ilościowo i asortymentowo w **załączniku nr 2a do SIWZ** oraz opisany w **Załączniku nr 2b do SIWZ**. Obowiązki Wykonawcy związane z realizacją zamówienia zostały opisane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

2. Opis przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.

Dostawa przedmiotu zamówienia będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje **2 pakiety**. Oferta może obejmować całość zamówienia lub wybrane pakiety. Oferta dla swojej ważności w pakiecie musi być złożona na wszystkie pozycje. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na pozycje w ramach pakietu.

4. Przedmiot zamówienia określony jest we **Wspólnym Słowniku Zamówień** pod kodem i pojęciem:

Kod CPV	Opis
39727200-3	urządzenia klimatyzacyjne

5. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał wymogi określone obowiązującym prawem, zostały dopuszczone do obrotu handlowego i posiadały wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski.

Przedmiot dostawy musi odpowiadać wymaganiom polskich norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane lub też – w przypadku ich braku – europejskich aprobat technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych, polskich norm przenoszących normy europejskie, polskich norm wprowadzających normy międzynarodowe, polskich norm, polskich aprobat technicznych (art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp).

IV. TERMIN I WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania zamówienia:
 - Pakiet nr 1 – pierwszy etap: **max. 45 dni** od daty podpisania umowy; drugi etap: **max. 45 dni** licząc od dnia **15.04.2018r.**;
 - Pakiet nr 2 – **max. 45 dni** od daty podpisania umowy.
2. Realizacja przyszłej umowy będzie nadzorowana przez **Dział Techniczny**.
3. **Miejsce realizacji zamówienia:** WWCOIT im. M. Kopernika w Łodzi – Łódź, ul. Pabianicka 62, ul. Paderewskiego 4, ul. Popioły 40.
4. Po zakończeniu każdej z dostaw wraz z uruchomieniem, zostanie podpisany protokół odbioru. W terminie 7 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru Wykonawca wystawi fakturę VAT. **Termin płatności** wynosi **60 dni** od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

V. INFORMACJE ZWIĄZANE Z WYMAGANIAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A (umowa o pracę):

Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące przeglądy gwarancyjne klimatyzatorów zatrudnione były na podstawie umowy o pracę.

VI. INFORMACJA ZWIĄZANE Z WYMAGANIAMI OKREŚLONYMI W ART. 29 UST. 4.

Nie dotyczy.

VII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawcy (podwykonawców) należy wskazać w treści oferty która część (części) zamówienia powierzona zostanie podwykonawcy (podwykonawcom) wraz z wykazem zakresu zadań zleczanych podwykonawcy (podwykonawcom) oraz podaniem nazwy (firmy) takiego podwykonawcy (podwykonawców) – o ile jest znany. W przypadku nie złożenia stosownego oświadczenia w w/w zakresie Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zamówienie lub jego poszczególne części samodzielnie.

VIII. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A.

Nie dotyczy

IX. MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

X. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA I ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie ograniczeń.

XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia – Załącznik nr 3 do SIWZ.

b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia – Załącznik nr 3 do SIWZ.

c) Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie oświadczenia – Załącznik nr 3 do SIWZ.

2. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a Pzp.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 22 ustawy.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu - na którego zasobach polega wykonawca - nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
- 6) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) informacja czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ DODATKOWE PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
3. Zamawiający **nie będzie wykluczał Wykonawcy** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W POSTĘPOWANIU.

1. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych **wraz z ofertą:**

A W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia należy przedłożyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

- 1) wykonawca, który samodzielnie bierze udział w postępowaniu, musi wypełnić jedno oświadczenie.
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców odrębnie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców je wykazuje.
- 3) w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów do wykonania zamówienia, winien zawrzeć informację o tych podmiotach w ww. oświadczeniu. w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby
- 4) oświadczenie winno być złożone w oryginale.
- 5) oświadczenie w języku obcym winno być składane wraz z tłumaczeniem na język polski
- 6) zamawiający **nie wymaga** zamieszczenia w oświadczeniu informacji w zakresie art. 25a ust. 5 pkt. 2.
- 7) wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.**

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

B\ FORMULARZ OFERTOWY – załącznik nr 2 i 2a do SIWZ.

C\ Zestawienie parametrów technicznych do oceny ofert w kryterium „parametry techniczne” – załącznik nr 2b do SIWZ

D\ oryginalne ulotki producenta, katalogi, karty, dane techniczne w języku polskim potwierdzające wymagane parametry oferowanego przedmiotu zamówienia (jeśli oryginalna dokumentacja jest w innym języku niż to Wykonawca dostarczy wraz z oryginałem tłumaczenie na język polski) – w zakresie niezbędnym do oceny zgodności zaoferowanych artykułów z opisem

przedmiotu zamówienia oraz oceny parametrów technicznych wskazanych przez Wykonawcę w załączniku nr 2b

E\ Oświadczenie o posiadaniu **certyfikatu**, o którym mowa w art. 20. ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881) – **Załącznik nr 4 do SIWZ**

F\ Pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty tylko w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Brak podpisu na ofercie lub podpisanie oferty przez osobę do tego nieupoważnioną spowoduje konieczność odrzucenia oferty. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego jeżeli oferta nie jest podpisana przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nie jest postępowaniem sądowym, stwierdzić należy, że złożenie dokumentu pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii przez pełnomocnika wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega opłacie skarbowej. **Pełnomocnictwo należy złożyć wyłącznie w formie oryginału lub kopii notarialnej.**

2. Wykonawca – *bez wezwania Zamawiającego* - w terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert** przekazuje Zamawiającemu:

Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- 1) Oświadczenie, o którym mowa powyżej winno być złożone w oryginale, a dowody w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).
- 2) W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentu stanowiącego dowód braku zakłócenia konkurencji dokonuje odpowiednio Wykonawca lub podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 3) oświadczenie i/lub dowody w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy;
- b) przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.

Dokumenty należy złożyć zgodnie z §7 ust. 1 i 2 rozporządzenia, tj. w formie oryginału lub kopii poświadczonych „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę, w przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
4. Zamawiający informuje, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
5. Do kontaktów z Wykonawcami w sprawach j. w. upoważnieni są:
 - w sprawach merytorycznych :
p. Adam Wojciechowski – Dział Techniczny, tel. 42 689 58 50
 - w sprawach formalnych:
p. Sylwia Drzewiecka – Dział Zamówień Publicznych, tel. 42 689 59 12
e-mail: przetargi@kopernik.lodz.pl, s.drzewiecka@kopernik.lodz.pl
6. Zamawiający, dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą:
 - 1) formy pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego), osobiście lub za pośrednictwem pośłańca
lub
 - 2) faksu: **0 42 689 54-09**
lub
 - 3) poczty elektronicznej : e-mail: przetargi@kopernik.lodz.pl;
s.drzewiecka@kopernik.lodz.pl

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu do składania ofert.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
3. Ofertę należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem:

Przetarg nieograniczony o wartości nie przekraczającej 209 000 euro na dostawę i uruchomienie klimatyzatorów w placówkach Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.

Znak sprawy – 103/ZP/17

Ilość stron _____

Nie otwierać przed dniem 2017r.

4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą zostać dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie, pod warunkiem, że będą czytelne.
6. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób to dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
8. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy załączyć oryginał lub odpis notarialny stosownego pełnomocnictwa wystawionego lub udzielonego przez osoby do tego upoważnione.
9. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
11. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być złożone w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia wymienione w pkt. 15 lit. b. niniejszego rozdziału, sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego (o ile Wykonawcy dotyczy ta sytuacja) muszą być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów, wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego pełnomocnictwa.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. Kompletna oferta powinna zawierać:

- a. Formularz oferty, cenowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2, 2a do niniejszej SIWZ;**

- b. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ;
- c. Zestawienie parametrów technicznych – załącznik nr 2b do SIWZ;
- d. oryginalne ulotki producenta, katalogi, karty, dane techniczne w języku polskim potwierdzające wymagane parametry oferowanego przedmiotu zamówienia (jeśli oryginalna dokumentacja jest w innym języku niż to Wykonawca dostarczy wraz z oryginałem tłumaczenie na język polski) – w zakresie niezbędnym do oceny zaoferowanych artykułów z opisem przedmiotu zamówienia oraz oceny parametrów technicznych wskazanych przez Wykonawcę w załączniku nr 2b
- e. oświadczenie o posiadaniu certyfikatu, o którym mowa w art. 20. ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881) – Załącznik nr 4 do SIWZ
- f. stosowne pełnomocnictwo, a – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio odpisu z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu stosownego pełnomocnictwa wystawionego lub udzielonego przez osoby upoważnione;
- g. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument ustanawiający Pełnomocnika (oryginał lub notarialnie potwierdzony odpis stosownego pełnomocnictwa wystawionego lub udzielonego przez osoby do tego upoważnione) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- h. uprawdopodobnienie, że zastrzeżone przez Wykonawcę dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli Wykonawcę dotyczy sytuacja określona poniżej w pkt. 17);
- i. inne dokumenty określone w Rozdziale XIII SIWZ;

16. Zalecane jest przez Zamawiającego złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron.

17. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, co do której Wykonawca zastrzega, że nie może być udostępniona innym uczestnikom postępowania, muszą one być oznaczone klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) i dołączone do oferty.

Zaleca się, aby dokumenty te były trwale spięte i **zostały umieszczone osobno** w nieprzeźroczystej kopercie na końcu oferty. Koperta, w której będą umieszczone dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinna być opisana (spis dokumentów).

UWAGA! Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Oznacza to, że wraz z ofertą Wykonawca będzie musiał uprawdopodobnić, że utajniane dokumenty zawierają informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (zgodnie z definicją z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji). W przypadku niespełnienia powyższego obowiązku, zastrzeżone dokumenty zostaną przez Zamawiającego odtajnione, o czym Wykonawca zostanie poinformowany.

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy jak w Rozdz. XVII. pkt. 3 SIWZ i zaadresowanej na zamawiającego kopercie należy złożyć w Kancelarii Szpitala, ul. Pabianicka 62 w godz. 8.00 -15.00.
2. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 07.08.2017r. do godz. 10:00.
3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego - Łódź, ul. Pabianicka 62, Dział Zamówień Publicznych w dniu 07.08.2017r. o godz. 11:00.
3. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu określonego w pkt. 2, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę. W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dodatkowo napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Wycofanie oferty winno być poprzedzone pisemnym powiadomieniem zamawiającego o wycofaniu oferty. Oferty, które zostały wycofane nie będą otwierane i zostaną odesłane do wykonawcy po upływie terminu przewidzianego na złożenie odwołania.

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Na cenę ofert składać się będą wszystkie koszty i opłaty ponoszone przez Wykonawcę do tego należy doliczyć podatek od towarów i usług konsumpcyjnych (VAT). Wykonawca kalkulując cenę zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty i opłaty, w tym w szczególności koszty opłat wystawienniczych, ubezpieczeń, kosztów transportu, itp.
2. **Wszystkie ceny mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku**, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół) – dotyczy to w szczególności wartości określonych w **załączniku nr 2a do SIWZ**.
3. Wykonawca podaje wartości netto i brutto w złotych polskich.
4. Oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wartość netto, podatek VAT.
5. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług, który Zamawiający ma obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w szczególności w zakresie:
 - oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r., poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265.)
 - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów
 - wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska
 - powierzenia części zamówienia podwykonawcy.
7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich

złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w punkcie 6, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w punkcie 6.

OBOWIĄZEK WYKAZANIA, ŻE OFERTA NIE ZAWIERA RAŻĄCO NISKIEJ CENY LUB KOSZTU, SPOCZYWA NA WYKONAWCY.

XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG KRYTERIÓW

1. Zamawiający będzie ocenił, każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena	60%
2.	Parametry techniczne	20%
3.	Okres realizacji	10%
4.	Przedłużenie okresu gwarancji	10%

2. Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

1. W **kryterium CENA (C)** zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} * 60 \%$$

C – wartość punktowa ceny;

C_{MIN} – cena najniższa spośród wszystkich ofert;

C_B – cena badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w kryterium „CENA” wynosi **max 60 pkt**,

2. W **kryteriach pozacenowych** Zamawiający zastosuje następujący sposób przyznawania punktacji (odrębnie dla każdego z pakietów):

Parametry techniczne (PT) – 20%:

Zamawiający będzie przyznawał punktację na podstawie oceny parametrów technicznych według następujących reguł (max. 20 pkt.):

1. Współczynnik efektywności energetycznej SEER

a) Klasa wymagana - 0 pkt.

b) Zwiększenie o klasę w górę - 5 pkt.

2. Współczynnik efektywności energetycznej SCOP

a) Klasa wymagana - 0 pkt.

b) Zwiększenie o klasę w górę - 5 pkt

3. Przepływ powietrza jedn. wew. minimalny

- a) przepływ minimalny - 0 pkt.
- b) zwiększenie o 50 m³/h – 5 pkt.
- c) zwiększenie o 100 m³/h – 10 pkt.

Szczegółowy opis parametrów punktowanych i kryteriów cząstkowych w załączniku nr 2b.

Okres realizacji (OR) – 10%:

Zamawiający wymaga terminu realizacji max. 45 dni. W kryterium „okres realizacji” Zamawiający będzie przyznawał punkty następująco:

- 45 dni – 0 pkt
- Okres krótszy, niż 45 dni liczony będzie według następującego wzoru:

$$OR = (\text{ilość zaoferowanych dni} / \text{maksymalna ilość dni}) * 10$$

Przedłużenie okresu gwarancji (PG) – 10%:

Zamawiający wymaga zaoferowania okresu gwarancji min. 24 m-ce, max. 48 m-cy. Zamawiający będzie przyznawał punktację w następujący sposób:

- Za 24 mies. – 0 pkt.
- Wydłużenie o 6 miesięcy – 2,5 pkt.
- Wydłużenie o 12 miesięcy – 5 pkt.
- Wydłużenie o 18 miesięcy – 7,5 pkt.
- Wydłużenie o 24 miesięcy – 10 pkt.

3. Ocena końcowa oferty przedstawia się następująco:

$$O_K = C + PT + OR + PG$$

Gdzie:

- O_K** – ocena końcowa oferty,
- C** – ilość punktów przyznanych w kryterium cena,
- PT** – ilość punktów przyznanych w kryterium parametry techniczne
- OR** - ilość punktów przyznanych w kryterium okres realizacji,
- PG** – ilość punktów przyznanych w kryterium przedłużenie okresu gwarancji

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

3. Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie przetargu z tym Wykonawcą, którego oferta:

- a) odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- b) zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru – zdobędzie największą ilość punktów.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej.
2. Treść zawartej umowy będzie zgodna z treścią wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.
4. **Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, a najpóźniej w chwili jej zawarcia, wykonawca złoży:**
 - certyfikat, o którym mowa w art. 20. ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881) – dla przedsiębiorcy oraz dla min. 1 pracownika realizującego zamówienie
 - Kopię aktualnej polisy OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, w zakresie związanym z realizacją umowy, na sumę gwarancyjną ubezpieczenia min. 100 000,00 zł
 - dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru NIP
 - dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru REGON
 - umowę konsorcjum, jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożyło konsorcjum
 - inne dokumenty wskazane w SIWZ
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została sklasyfikowana na drugim miejscu do złożenia dokumentów i dokona wyboru, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. W razie konieczności niniejsza procedura zostanie powtórzona odnośnie kolejnych ofert w rankingu.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w **załączniku nr 5 do SIWZ**.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - określenia warunków udziału w postępowaniu
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
 - odrzucenia oferty odwołującego
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego, kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią **przed upływem tego terminu**.
7. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia** - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punktach 7 i 8 wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.
16. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964r. (Dz. U. 2014r. poz. 101 ze zm.) – Kodeks postępowania cywilnego.

XXV. INFORMACJA O MAKSYMALNEJ LICZBIE WYKONAWCÓW Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ.

Nie dotyczy.

XXVI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających w ramach niniejszego postępowania.

XXVII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZA ODPOWIEDZĄC OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych zgodnie z art. 83 ust. 1 ustawy PZP.

XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

XXIX. INFORMACJE NA TEMAT AUCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.

XXX. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXI. INNE POSTANOWIENIA.

1. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - 2) Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
 - 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni (w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 8 informacja zawierać będzie wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę zamawiający uznał za niewystarczające);
 - c) wykonawcach. Których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - d) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne i zatwierdzeniu wyników przez Dyrektora WWCOiT im. M. Kopernika lub osobę przez niego upoważnioną i po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP.

Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia składają się następujące załączniki:

L.P. .	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Formularz strony tytułowej
2	Załącznik nr 2	Formularz oferty
3	Załącznik nr 2a	Formularz oferty – formularz cenowy
4	Załącznik nr 2b	Zestawienie parametrów technicznych
5	Załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy
6	Załącznik nr 4	Oświadczenie wykonawcy o posiadaniu certyfikatu
7	Załącznik nr 5	wzór umowy wraz z załącznikiem nr 3 do umowy
8	Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

Podpisy:

S. Dmurec

Gracjan Kymba

STRONA TYTUŁOWA OFERTY
Nr sprawy 103/ZP/17

Dotyczy: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 209 000 euro na **dostawę i uruchomienie klimatyzatorów w placówkach Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi.**

Oznaczenie wykonawcy – nazwa	NIP
Adres (ulica, miejscowość, powiat, województwo)	Regon
Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz nr telefonu: Imię i nazwisko: nr telefonu:	Nr faksu służbowego, czynnego całą dobę, za pomocą którego zamawiający będzie przysyłał stosowne dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania: Nr fax:
Kontakt internetowy (strona www., e-mail)	Numer konta bankowego na, które należy zwrócić wadium (jeżeli było wymagane i zostało wpłacone w pieniądzu):
E-mail służbowy osoby prowadzącej sprawę:	

..... dn. 2017r.
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Zamawiający
Wojewódzkie
Wielospecjalistyczne Centrum
Onkologii i Traumatologii
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62
93 – 513 Łódź

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 209 000 euro na **dostawę i uruchomienie klimatyzatorów w placówkach Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi**, oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

1. Cena brutto oferty - określona w treści załącznika nr 2a do SIWZ

2. Deklarujemy **60 dniowy** termin płatności.

3. Oświadczam, że jestem małym/średnim przedsiębiorstwem:

- ☐ Tak _____ proszę podać jakim?(małym/średnim)
☐ Nie

Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

4. Deklarujemy:* okres realizacji (max 45 dni), z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy, od daty przekazania terenu robót.

Pakiet nr 1 dni od daty zawarcia umowy (I etap) oraz od dn. 15.04.2018r. (II etap)

Pakiet nr 2 dni od daty zawarcia umowy

*Należy uzupełnić okres realizacji, w przypadku nie wpisania ilości dni w proponowanym czasie Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie 45 dni.

5. Deklarujemy** następujący okres gwarancji na dostarczony towar liczony od dnia dostawy (min. 24 miesiące):

Pakiet nr 1:miesiące

Pakiet nr 2:miesiące

**Należy uzupełnić okres gwarancji, w przypadku nie wpisania Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca dostarczy towar z okresem gwarancji 24 miesiące.

6. Nie zamierzam(y) powierzyć do pod wykonania żadnej części niniejszego zamówienia****/następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom****.

Rodzaj części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę:
Nazwa/firma podwykonawcy (o ile jest znana):

będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia.

8. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera/zawiera****** informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Oświadczamy, że wybór oferty **nie będzie/ będzie****** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT (ustawa z dnia 09.04.2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy Prawo zamówień Publicznych). W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w VAT informacja winna wskazywać: nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego oraz wartość tej dostawy bez kwoty podatku.

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru którego dostawa /świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego	Wartość bez kwoty podatku VAT towaru
1		
2		

Uwaga niezaznaczenie przez Wykonawcę powyższej informacji i nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

7. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest
8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
9. Zabezpieczyliśmy wystarczającą ilość oferowanego asortymentu pozwalającą prawidłową realizację przedmiotu zamówienia/umowy.
10. Niniejszą ofertę składam przy pełnej świadomości odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 §1 i 2 Ustawy kodeks karny z dnia 6 czerwca 1997 r. / Dz. U. nr 88, poz. 553 ze zmianami /.

****należy skreślić niewłaściwy wariant

..... dn.2017r.

Miejscowość / Data

.....
**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania
niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**

Zamawiający:
Wojewódzkie Wiospecjalistyczne
Centrum Onkologii i Traumatologii
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62
93 - 513 Łódź

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na i uruchomienie klimatyzatorów w placówkach W.W.C.O. i T. im. M. Kopernika w Łodzi o wartości nieprzekraczającej 209 000 euro, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za następującą cenę:

Pakiet	L.p	Nazwa Asortymentu/parametry bezwzględnie wymagane	jm.	ilość	cena jednostkowa netto	Wartość netto w PLN	VAT w %	Wartość brutto w PLN	Producent	Numer katalogowy
1	1	Klimatyzator Split moc chłodnicza 3,5 kw	szt	36						
	2	Klimatyzator Split moc chłodnicza 5 kw	szt	12						
	3	Pompka skroplin	szt	17						
						Suma				

2	1	Klimatyzator kasetonowy, moc chłodnicza 3,5 kw	szt	1						
	2	Klimatyzator kasetonowy, moc chłodnicza 5 kw	szt	1						
						Suma				

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH

Dotyczy: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 209 000 euro na dostawę i uruchomienie klimatyzatorów w placówkach Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi

Lp.	Parametr	Wartość graniczna	PARAMETRY OFEROWANE /podać oferowane zakresy, potwierdzić/
Pakiet nr 1:			
Klimatyzator typu Split 3,5 kW			
1.	Producent, model/typ	TAK	
2.	Wydajność chłodnicza nominalna 3,5 kW	TAK	
3.	Wydajność grzewcza nominalna 3,7 kW	TAK	
4.	Klasa efektywności energetycznej w czasie chłodzenia min. A+(SEER)	TAK	
5.	Klasa efektywności energetycznej w czasie grzania min. A +(SCOP)	TAK	
7.	Zakres temperatur pracy przy chłodzeniu -15 ÷ 50 °C	TAK	
8.	Zakres temperatur pracy przy grzaniu -15 ÷ 30 °C	TAK	
9.	Poziom hałasu jednostki zew. max. 53 dB	TAK	
10.	Zasilanie 230 V, 50 Hz	TAK	
11.	Przepływ powietrza jedn. wew. min. 350 m3/h	TAK	
Klimatyzator typu Split 5 kW			
1.	Producent, model/typ	TAK	
2.	Wydajność chłodnicza nominalna 5,3 kW	TAK	
3.	Wydajność grzewcza 5,6 kW	TAK	
4.	Klasa efektywności energetycznej w czasie chłodzenia A+(SEER)	TAK	
5.	Klasa efektywności energetycznej w czasie grzania A (SCOP)	TAK	
7.	Zakres temperatur pracy przy chłodzeniu -15 ÷ 50 °C	TAK	
8.	Zakres temperatur pracy przy grzaniu -15 ÷ 30 °C	TAK	
9.	Poziom hałasu jednostki zew. max. 55 dB	TAK	
10.	Zasilanie 230 V, 50 Hz	TAK	
11.	Przepływ powietrza jedn. wew. min. 540 m3/h	TAK	
Pakiet nr 2:			

Klimatyzator typu kasetonowy 3,5 kW			
1.	Producent, model/typ	TAK	
2.	Wydajność chłodnicza nominalna 3,5 kW	TAK	
3.	Wydajność grzewcza nominalna 3,7 kW	TAK	
4.	Klasa efektywności energetycznej w czasie chłodzenia min. A+(SEER)	TAK	
5.	Klasa efektywności energetycznej w czasie grzania min. A (SCOP)	TAK	
6.	Zakres temperatur pracy przy chłodzeniu -15 ÷ 50 °C	TAK	
7.	Zakres temperatur pracy przy grzaniu -15 ÷ 25 °C	TAK	
8.	Poziom hałasu jednostki zew. max. 53 dB	TAK	
9.	Zasilanie 230 V, 50 Hz	TAK	
10.	Przepływ powietrza jedn. wew. min. 450 m3/h	TAK	
Klimatyzator typu kasetonowy 5 kW			
1.	Producent, model/typ	TAK	
2.	Wydajność chłodnicza nominalna 5,0 kW	TAK	
3.	Wydajność grzewcza 5,3 kW	TAK	
4.	Klasa efektywności energetycznej w czasie chłodzenia A+(SEER)	TAK	
5.	Klasa efektywności energetycznej w czasie grzania A (SCOP)	TAK	
6.	Zakres temperatur pracy przy chłodzeniu -15 ÷ 50 °C	TAK	
7.	Zakres temperatur pracy przy grzaniu -15 ÷ 25 °C	TAK	
8.	Poziom hałasu jednostki zew. max. 55 dB	TAK	
9.	Zasilanie 230 V, 50 Hz	TAK	
10.	Przepływ powietrza jedn. wew. min. 500 m3/h	TAK	

UWAGA:

 - parametry oceniane w kryterium „parametry techniczne”

..... dn.2017r.

Miejscowość / Data

.....
**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania
niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**

Zamawiający:
Wojewódzkie Wielospecjalistyczne
Centrum Onkologii i Traumatologii
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62
93-513 Łódź

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
KOD NUTS:

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej 209 000 euro na dostawę i uruchomienie klimatyzatorów w placówkach Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi”

oświadczam(y), co następuje:

A. Odnośnie warunków udziału w postępowaniu:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW¹:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

¹ Proszę wypełnić jeżeli dotyczy

B. odnośnie przesłanek wykluczenia z postępowania:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA²:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

² Proszę wypełnić jeżeli dotyczy

O Ś W I A D C Z E N I E

Ubiegając się o udzielenie zamówienia na dostawę i uruchomienie klimatyzatorów w placówkach Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi oświadczamy, że:

1. Jako przedsiębiorca posiadamy certyfikat o którym mowa w art. 20. ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881)
2. Do wykonania przedmiotowego zamówienia skierujemy min. 1 pracownika posiadającego certyfikat o którym mowa w art. 20. ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015 r. poz. 881)
3. Zobowiązujemy się do przedstawienia certyfikatów, o których mowa powyżej w pkt 1 i 2 w dniu podpisania umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

..... dn. 2017r.

Miejscowość / Data

.....
**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania
niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**

UMOWA NR
z dnia

zawarta w dniu w Łodzi, zwana dalej Umową, pomiędzy:

Wojewódzkim Wielospecjalistycznym Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, z siedzibą w Łodzi, 93-513 Łódź ul. Pabianicka 62, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieście w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000004955, REGON 000295403, NIP 729-23-45-599, reprezentowanym przez Dyrektora – Wojciecha Szrajbera
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a
firmą z siedzibą w ul.
wpisaną do Rejestru pod numerem
REGON NIP reprezentowaną przez.....
zwaną dalej **Wykonawcą**, o treści następującej:

wyłonionym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2014 r. (tj. Dz. U. 2015 r. poz. 2164 ze zm.) na dostawę i uruchomienie klimatyzatorów w placówkach Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi

§ 1
Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z uruchomieniem urządzeń klimatyzacyjnych zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą załącznik nr 4 do Umowy.
2. Spis i lokalizację oraz wycenę urządzeń objętych uruchomieniem zawiera tabela w Załączniku nr 1

§ 2
Termin realizacji Dostaw

1. Termin realizacji dostawy klimatyzatorów strony ustalają na dni od momentu przekazania protokołem terenu robót. Rozpoczęcie prac nastąpi w terminie 7 dni od podpisania Umowy. *Termin realizacji drugiego etapu dostawy max. od dnia 15.04.2018r.**
2. Odbiór przedmiotu Umowy dokonany każdorazowo na podstawie protokołu odbioru (zawierającego numery seryjne i lokalizację urządzeń) podpisanego przez wymienione w § 13 ust. 1 osoby merytorycznie odpowiedzialne za strony Zamawiającego i Wykonawcy za realizację Umowy.

§ 3
Podstawowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia z należytą starannością profesjonalisty i najwyższym możliwym poziomem technicznym, z uwzględnieniem wymagań określonych w obowiązujących normach technicznych, standardach i zasadach sztuki budowlanej dotyczących przedmiotu zamówienia.
2. Obowiązki Wykonawcy obejmują w szczególności:
 - a) Wykonawca dostarczy i uruchomi urządzenia wskazane w Załączniku nr 1, wykona dwa przeglądy gwarancyjne w roku w czasie udzielonej gwarancji.
 - b) Wykona instalację elektryczną do urządzeń

* zapis odnośnie drugiego etapu dotyczy wyłącznie pakietu nr 1

- c) Zapewni wykonanie robót przez wykwalifikowany personel.
- d) Zapewnić we własnym zakresie i na własne ryzyko i koszt materiały niezbędne do realizacji robót (w tym również ich transport) – materiały muszą posiadać aktualne atesty zgodne z Polskimi Normami oraz dopuszczenie do stosowania w budownictwie.
- e) Zapewnić we własnym zakresie i na własne ryzyko i koszt wywóz elementów pochodzących z montażu.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru dokumentację dotyczącą zakupionego przedmiotu zamówienia w języku polskim wg następującej specyfikacji

- a) Karty gwarancyjne
- b) Instrukcje obsługi do każdego klimatyzatora
- c) Piloty

§ 4

Obowiązki Zamawiającego i prawo kontroli wykonania Umowy

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy teren robót w terminie umożliwiającym Wykonawcy terminowe wywiązanie się z obowiązków dostawy i uruchomienia klimatyzatorów.
2. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywać montaż klimatyzatorów w sposób wadliwy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania robót lub do usunięcia zauważonych już wad, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, zaś po upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeśli uzna to za stosowne.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają łączne wynagrodzenie brutto *płatne w dwóch etapach* * zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy.
łączne wynagrodzenie brutto Umowy to złgr (słownie złgr)
2. Kwota wskazana w ustępie poprzedzającym obejmuje całość realizacji zamówienia, w szczególności:
 - a) koszty transportu przedmiotu zamówienia do Zamawiającego
 - b) koszty uruchomienia przedmiot zamówienia
 - c) inne koszty związane z realizacją Umowy
3. Szczegółowa wycena za cały przedmiot Umowy zawarta jest w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy
4. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT obejmującą należność, o której mowa w § 5 ust. 1, w terminie 7 dni od podpisania bezusterkowego protokołu odbioru za każdy etap Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT zobowiązanym do naliczenia i odprowadzenia podatku.
6. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 60 dni od momentu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
7. Jeżeli faktura dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie skorygowana przez Wykonawcę, natomiast termin płatności będzie biegł na nowo, od daty doręczenia Zamawiającemu skorygowanej faktury. Korekta faktur VAT powinna nastąpić w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia błędów przez Zamawiającego.

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy, polisa OC

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za właściwe wykonanie Usług oraz zapewnienia warunków bezpieczeństwa zarówno własnym pracownikom, jak i wobec osób trzecich.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wyrządzone w związku z realizacją niniejszej Umowy zarówno wobec Zamawiającego (i jego pracowników, współpracowników), jak i wobec osób trzecich czy też wobec pracowników własnych Wykonawcy.

* Płatność w dwóch etapach dotyczy pakietu nr 1

3. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania Umowy posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej związanej z jej realizacją, na sumę gwarancyjną ubezpieczenia w kwocie min. 100 000,000 zł. Kopię polisy OC zawiera załącznik nr 2 do umowy. Jeżeli polisa nie obejmuje całego okresu obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu nowej polisy nie później, niż na 14 dni przed upływem okresu obowiązywania poprzedniej polisy.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony towar będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fabrycznych prawnych oraz posiada wszelkie wymagane prawem certyfikaty.

§ 7

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszelkie części, urządzenia oraz materiały, jakie będą dostarczone Zamawiającemu w czasie obowiązywania Umowy w związku z realizacją usług nią objętych. Okres gwarancji na elementy dostarczone Zamawiającemu, za wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych, wynosić będzie miesięcy (nie mniej niż 24 miesiące) od daty podpisania protokołu odbioru. W ramach gwarancji Zamawiający uprawniony będzie co najmniej do żądania wymiany wadliwych części, urządzeń i materiałów na wolne od wad w wyznaczonym przez siebie terminie.
2. W okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji wynoszącym miesięcy Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dwóch przeglądów gwarancyjnych w ciągu roku dostarczonych i uruchomionych klimatyzatorów (rok liczony jest dla każdego klimatyzatora z osobna od daty uruchomienia. Podczas przeglądów Wykonawca zobowiązany jest w szczególności:
 - czyszczenie filtrów jednostki wewnętrznej
 - czyszczenie lameli parownika i skraplacza
 - sprawdzenie szczelności połączeń układu z czynnikiem chłodniczym
 - sprawdzenie szczelności układu-strona ssąca i tłoczna
 - pomiar ciśnień czynnika chłodniczego
 - pomiar sprawności elektrycznej
 - pomiar wydajności chłodniczej
 - sprawdzenie szczelności układu strona ssąca i tłoczna
 - sprawdzenie układu odprowadzenia kondensatu pod względem szczelności
 - sprawdzenie przewodów i izolacji ze względu na uszkodzenia mechaniczne
 - sprawdzenie działania urządzeń sterującychTerminy przeglądów gwarancyjnych ustalone będą z wyprzedzeniem min 2 tygodnie.

§ 8

Obowiązki w zakresie BHP i P.POŻ.

1. Wykonawca realizujący na rzecz Zamawiającego usługi zgodne z postanowieniami niniejszej Umowy zobowiązany jest do postępowania według obowiązujących przepisów prawa w zakresie zachowania porządku i higieny, minimalizacji negatywnego oddziaływania na środowisko naturalne oraz w zakresie BHP i P.POŻ.
2. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do natychmiastowego zgłaszania wszelkich sytuacji awaryjnych i/lub potencjalnie awaryjnych, które zostaną zidentyfikowane podczas realizacji niniejszej Umowy na terenie i w obiektach Wykonawcy (ze szczególnym uwzględnieniem awarii odnoszących się do ochrony środowiska i BHP).
3. W oparciu o przepis § 208 Kodeksu Pracy strony zawierają porozumienie w sprawie współpracy z Wykonawcą, którego pracownicy wykonują pracę na terenie Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, dotyczące spełnienia wymagań, zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowienia koordynatora ds. BHP. Porozumienie zawarte zostaje w Załączniku nr 3 do niniejszej Umowy.

§ 9

Audit i bezpieczeństwo informacji

1. Podmiot nie ma dostępu do danych osobowych.
2. W ramach nadzoru na Wykonawcą Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania auditu w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

3. Wszelkie informacje, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca powinien potraktować jako poufne. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w zakresie adekwatnym do przedmiotu niniejszej Umowy, Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej u Zamawiającego oraz dokumentach powiązanych.
5. W sytuacji, w której naruszenie poufności informacji lub Polityki Bezpieczeństwa Informacji spowoduje szkodę po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia na zasadach ogólnych, niezależnie od przewidzianych kar umownych.
6. Wszelkie informacje, uzyskane przez Wykonawcę, w związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, w zakresie adekwatnym do przedmiotu niniejszej Umowy, Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej u Zamawiającego.

§ 10

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w wysokości 5% całkowitej wartości zamówienia brutto
 - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 5% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, chyba że Wykonawca wykaże, że opóźnienie nastąpiło z przyczyn od niego całkowicie niezależnych.
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, chyba że Wykonawca wykaże że opóźnienie nastąpiło z przyczyn od niego całkowicie niezależnych.
2. Kary umowne z różnych tytułów podlegają sumowaniu.
3. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę odpowiadającą wartości naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. W przypadku, jeżeli wysokość naliczonych kar umownych nie pokrywa wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody z danego tytułu, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 11

Zmiany umowy

1. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany stawek za wykonanie przedmiotu Umowy na zasadach określonych w art. 142 ust. 5 i 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w następujących przypadkach:
 - a) zmiany stawek na korzyść Zamawiającego – w każdym przypadku, gdy jest to możliwe,
 - b) zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulega wysokość stawek brutto, natomiast wysokość stawek netto pozostaje bez zmian,
 - c) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co zostanie przez Wykonawcę udowodnione;
 - d) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, co zostanie przez Wykonawcę udowodnione;
2. O propozycji zmiany, o której mowa w ust. 1 strona zainteresowana zmianą winna pisemnie poinformować drugą stronę załączając stosowny projekt aneksu, wraz z uzasadnieniem oraz adekwatnymi dowodami, obejmujący propozycje nowych stawek wraz z wykazem urządzeń, których te zmiany będą dotyczyć, wyznaczając stosowny termin do akceptacji zmian, nie krótszy jednak niż 30 dniowy od otrzymania uzasadnionej, pisemnej propozycji przez drugą stronę. W przypadku, gdyby realizacja umowy po zmianie cen była nadmiernym obciążeniem finansowym dla

Zamawiającego, Zamawiający może odmówić podpisania aneksu a strony ustalą warunki rozwiązania umowy (w braku porozumienia umowa ulegnie rozwiązaniu z upływem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, w trakcie którego, jeżeli zastosowanie znajdą stawki dotychczasowe, za wyjątkiem wzrostu stawek wynikającego ze wzrostu stawek podatku VAT).

3. Wszelkie zmiany, które nie odnoszą się do kluczowych postanowień umowy, w szczególności zmiany o charakterze administracyjno-porządkowym, są dopuszczalne i dokonywane mogą być na podstawie aneksu do umowy zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Odstąpienie od Umowy i jej wcześniejsze rozwiązanie

1. Umowa zawarta zostaje na okres od do z zastrzeżeniem postanowień dotyczących okresu trwania gwarancji.
2. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a. gdy zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy;
 - b. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
 - c. gdy Wykonawca wadliwie wykonuje Umowę i nie zmienia sposobu Wykonywania Usług względnie nie usuwa dostrzeżonych przez Zamawiającego wad lub usterek w wyznaczonym terminie (§ 6 ust. 3).
3. W przypadku, gdy z powodów finansowych lub organizacyjnych Zamawiający nie będzie dłużej zainteresowany świadczeniem Usług objętych Umową na zasadach w niej określonych, ma prawo rozwiązać umowę za wypowiedzeniem z zachowaniem dwumiesięcznego terminu wypowiedzenia. Tryb niniejszy ma zastosowanie również w razie powtarzających się trudności komunikacyjnych i ogólnych trudnościach we współpracy z Wykonawcą.
4. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji powtarzających się naruszeń w wykonaniu przedmiotu umowy, szczególności:
 - a. stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonał, co najmniej dwa razy, któregośkolwiek z obowiązków podstawowych, wskazanych w §3 ust. 2.
5. Zamawiający, oprócz przypadków wymienionych powyżej oraz w przepisach K.C. może odstąpić od Umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – w trybie i na zasadach określonych w art. 145 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Wypowiedzenie umowy, jej rozwiązanie bez wypowiedzenia i odstąpienie od Umowy wymaga w formy pisemnej po rygorem nieważności i wskazania przyczyny.
7. Umowne prawo odstąpienia może być wykonane najpóźniej w terminie 60 dni od dnia zaistnienia podstawy odstąpienia.
8. Odstąpienie ma skutek na przyszłość. Zapłata za usługi zrealizowane przez Wykonawcę przed dniem odstąpienia pozostaje należna.

§ 13

Osoby odpowiedzialne merytorycznie

1. Strony ustalają, że następujące osoby są merytorycznie odpowiedzialne za realizację Umowy i będą uprawnione do kontaktów w ramach realizacji niniejszej Umowy:

a) ze strony Zamawiającego – inż. Adam Wojciechowski, Kierownik Sekcji
Klimatyzacyjno – Wentylacyjnej,
email: a.wojciechowski@kopernik.lodz.pl, tel: 518-718-893, 42 689 58 50

b) ze strony Wykonawcy –

2. Strony ustalają, że wszelka korespondencja pisemna dotycząca realizacji niniejszej Umowy kierowana będzie na następujące adresy:

a. dla Zamawiającego – Wojewódzkie Wielospecjalistyczne Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź.

b. dla Wykonawcy –

§ 14

Zakaz cesji wierzytelności i obowiązek informowania

1. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.
2. Każda ze stron zobowiązana jest :
 - a) powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
 - b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy i jej załączników wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że w treści Umowy wyraźnie wskazano inaczej.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy ustawy Prawo Zamówień Publiczny nie stanowią inaczej.
3. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do pozasądowego, polubownego załatwienia sprawy, a gdy etap polubowny nie odniesie skutku, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że znany mu jest stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy k.c.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Spis, lokalizacja i wycena urządzeń objętych Umową
Załącznik nr 2 - Kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy
Załącznik nr 3 - Porozumienie w sprawie współpracy w zakresie BHP
Załącznik nr 4 – oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

Porozumienie do Umowy nr z dnia r.
w sprawie współpracy z wykonawcą, którego pracownicy wykonują prace na terenie Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi dotyczące spełnienia wymagań oraz zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ustanowieniu koordynatora ds. bhp.
Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

WWCOiT im. M. Kopernika, 93-513 Łódź ul. Pabianicka 62, NIP729-23-45-599, REGON 000295403,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
....., wpisanym
.....,
Regon, NIP, reprezentowanym przez
.....,
zwanym w dalszej części Umowy **Wykonawcą**

§1

Ilekoć w porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego oraz Wykonawcę.
Ilekoć w porozumieniu jest mowa o pracownikach Wykonawcy, rozumie się przez to pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę bez względu na rodzaj zatrudnienia oraz jego podwykonawców (jeśli umowa z Zamawiającym to przewiduje).

§2

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. na terenie Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi, zwanym dalej miejscem pracy.

§3

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie oraz w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy, a także bezpieczeństwa pacjentów.

§4

Pracodawcy ustalają Koordynatora ds. BHP w osobie Pani Sylwii Piotrowskiej, która sprawować będzie nadzór nad przestrzeganiem przepisów i zasad BHP przez wszystkich zatrudnionych w wymienionym w §2 miejscu pracy.

§5

Do obowiązków Koordynatora należy:

- a. nadzór w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie Szpitala,
- b. okresowe (nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy lecz minimum 1x w ciągu trwania umowy) i doraźne (wynikające z nagłych zdarzeń/ zgłoszeń) kontrolowanie stanu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy jak i zasad obowiązujących w tym zakresie w każdym miejscu wykonywania pracy wraz z protokolowaniem prowadzonych kontroli (wzór stosowanego protokołu stanowi załącznik nr 1 do porozumienia zawieranego z podmiotami, których pracownicy świadczyć będą pracę na terenie Szpitala),
- c. kontrolowanie aktualności zaświadczeń lekarskich wydawanych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku,

- d. kontrolowania dokumentacji BHP pracodawców i pracowników o których mowa w §1 i §2 w szczególności aktualności przeprowadzonych szkoleń BHP oraz stanu zapoznania w/w pracowników z Kartami Ocen Ryzyka Zawodowego zgodnych z ich zatrudnieniem,
- e. informowanie pracowników firm zewnętrznych o zagrożeniach występujących w Szpitalu oraz obowiązujących ich procedurach i instrukcjach,
- f. ścisła współpraca z inspektorami ds. bezpieczeństwa i higieny pracy firm zewnętrznych wykonujących pracę na terenie Szpitala.

§6

Koordynator ds. BHP ma prawo do:

- a. przeglądu stanu bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy,
- b. informowania pracodawców o zauważonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie BHP na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy,
- c. niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby,
- d. niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika Wykonawcy, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób,
- e. niezwłocznego odsunięcia od pracy pracowników Wykonawcy, którzy nie posiadają aktualnych profilaktycznych badań lekarskich dopuszczających do wykonywania pracy na danym stanowisku.

§7

- 1. Wyznaczenie Koordynatora ds. BHP nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy w ramach działań jego organizacji.
- 2. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP oraz podległych pracowników.

§8

- 1. W razie wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokona zespół powypadkowy powołany przez Pracodawcę poszkodowanego pracownika.
- 2. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie Szpitala odbywać się będzie z Udziałem Koordynatora ds. BHP.

§9

Pracownicy Wykonawcy wykonujący pracę na terenie Szpitala powinni:

- a. posiadać aktualne profilaktyczne badania lekarskie,
- b. posiadać udokumentowane odbycie u pracodawcy szkolenia wstępnego, okresowego oraz stanowiskowego zgodnie z wykonywanym zawodem,
- c. znać właściwości substancji niebezpiecznych, jeżeli takimi posługują się wykonując pracę i umieć stosować je w sposób bezpieczny,
- d. znać i przestrzegać instrukcji obsługi wykorzystywanych maszyn i urządzeń,
- e. znać i przestrzegać obowiązujące w Szpitalu procedury, instrukcje i schematy, które bezpośrednio wiążą się z wykonywaną przez nich pracą,
- f. umieć identyfikować czynniki szkodliwe i uciążliwe na swoich stanowiskach pracy i ograniczać ich oddziaływanie na otoczenie,
- g. znać zagrożenia występujące na terenie Szpitala,
- h. posiadać stosowne kwalifikacje zawodowe do wykonywania określonych prac,
- i. posiadać środki indywidualnej ochrony, odzież i obuwie robocze.

§10

Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący pracę na terenie Szpitala spełniają wymagania wymienione w §9.

§11

Obowiązkiem Zamawiającego poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielenia pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

§12

Obowiązkiem Wykonawcy jest pisemne przekazanie Koordynatorowi ds. BHP, najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania prac:

- a. nazwy firmy, imienia i nazwiska pracodawcy oraz adresu jego siedziby, telefonu, adresu email,
- b. wskaże osoby sprawujące bezpośredni nadzór nad przestrzeganiem przepisów BHP w trakcie wykonywania prac lub usług,
- c. czas trwania umowy,
- d. rodzaj i miejsce wykonywanych prac, wykaz pracowników oraz podwykonawców (jeśli umowa z Zamawiającym to przewiduje), którzy będą wykonywać prace oraz dane osób nadzorujących ich pracę,
- e. w przypadku prac serwisowych informacji o dniach i godzinach ich wykonywania,
- f. umożliwienie Koordynatorowi dostępu do stanowisk pracy, wglądu do dokumentacji (instrukcji) użytkowania aparatów, maszyn i urządzeń oraz dokumentacji szkoleń pracowników w zakresie BHP, zapoznania pracowników z Kartami Ocen Ryzyka Zawodowego,
- g. informacji o stosowanych substancjach niebezpiecznych i miejscach ich przechowywania na terenie Szpitala,
- h. do zgłaszania i konsultowania z Koordynatorem ds. BHP wszelkich zmian mających wpływ na stan BHP.

§13

Wszelkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§14

Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy, Zamawiającego i Koordynatora ds. BHP.

§15

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania oraz z mocą obowiązywania do dnia zakończenia obowiązującej strony umowy.

.....
pieczętka i podpis
Wykonawcy

.....
pieczętka i podpis
Koordynatora BHP

.....
pieczętka i podpis
Zamawiającego

WZÓR

Załącznik nr 6 do SIWZ
Nr sprawy 103/ZP/17

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

I.p.	Nazwa (y) Wykonawcy (ów):	Adres:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn: **dostawę i uruchomienie klimatyzatorów** w placówkach Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii i Traumatologii im. M. Kopernika w Łodzi prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam, że na dzień składania ofert Wykonawca:

nie należy* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 184,1618 i 1634)

należy* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184,1618 i 1634)

*niepotrzebne skreślić

..... dn. r.

Miejscowość / Data

.....
**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania
niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu niniejsze oświadczenie jest składane przez każdego z nich z osobna.

Niniejsze oświadczenie Wykonawca składa w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.

W oświadczeniu Wykonawca winien wskazać czy w zakresie, na który została złożona oferta zachodzą powiązania z innym Wykonawcą (wskazany w informacji z otwarcia ofert), które prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.